

Profiel bestuursleden coöperatie De Nieuwe Band

Elk bestuurslid

1. heeft affiniteit met uitgangspunten en maatschappelijke doelstelling van de coöperatie en het vermogen deze te bewaken
2. heeft het vermogen onafhankelijk en constructief kritisch te opereren
3. kan de directie kritisch én constructief bevragen, beoordelen en toetsen met relatief beperkte, doch relevante informatie.
4. heeft het vermogen de betrokkenheid van de leden bij de coöperatie te vergroten.
5. heeft bestuurlijk inzicht en bij voorkeur ervaring op bestuurlijk gebied bij coöperaties
6. heeft het vermogen een evenwicht te zoeken tussen de noodzaak de directie de benodigde ruimte te geven en de noodzaak de directie de juiste vragen te stellen
7. heeft aantoonbare affiniteit met en/of werkervaring in de ecologische sector/ natuurvoedingsbranche en/of fair trade.
8. beschikt over een helicopterview.
9. kan een nieuwe directie aanstellen en staat qua capaciteit boven de directie om die goed te kunnen adviseren en het beste bij hen naar boven te kunnen halen.
10. heeft het vermogen binnen het bestuur in teamverband te werken. Sterke communicatieve en sociale vaardigheden.
11. heeft een HBO- of academisch niveau van denken en functioneren

De Voorzitter

1. is een goed gespreksleider
2. is in staat beslissingen te nemen.
3. Is teamspeler bij uitstek
4. laat zich voeden en ondersteunen door de leden van de coöperatie maar zal ook zelf de coöperatieleden voeden en ondersteunen.

5. is bovendien een ervaren gesprekspartner van de directie, bij voorkeur ook op het gebied van de natuurvoedingsbranche. De voorzitter behoeft niet zelf actief te zijn of te zijn geweest als ondernemer.

De Financieel Deskundige = Penningmeester

1. De financieel deskundige werkt, in het bedrijfsleven dan wel bij een organisatie op het gebied van maatschappelijk ondernemen, mogelijk als commercieel verantwoordelijk ondernemer en/of als commissaris
2. Het is preferent dat dit bestuurslid meer het type is van de doordenker: analytisch en kritisch, beoordeelt zorgvuldig, bewaart zijn of haar objectiviteit.
3. Betrokkene kan begrotingen en jaarrekeningen beoordelen en bespreken met de accountant.
4. Hij heeft zicht op de Retail branche en bijkomende bedrijfsprocessen als ICT, operationele rapportages en totstandkoming van kostprijzen .

De Organisatiekundige = Secretaris

1. Dit bestuurslid brengt deskundigheid in op de gebieden organisatie, management en managementontwikkeling werkt. Dit bestuurslid heeft gewerkt in het bedrijfsleven en bij voorkeur ervaring als bestuurslid of commissaris. En is gewend te denken in termen van wat een organisatie op een bepaald punt van haar ontwikkeling nodig heeft, qua structuur en leiding. Ook is de secretaris bekend met de ontwikkelingen op het gebied van ondernemingsbestuur in de commerciële sector.
2. De secretaris is bij voorkeur het type doordenker: analytisch en kritisch, beoordeelt zorgvuldig, bewaart haar of zijn objectiviteit. Ook kan de secretaris meer van het type vormgever zijn: daadkrachtig, oefent sterke invloed uit op de besluitvorming, zoekt verbanden en lijnen en neemt als het moet minderheidsstandpunten in.